

Pfarrgemeinderat

von St. Johann Baptist

www.johann-baptist.de



Kirchenstr. 16 b - 82194 Gröbenzell - Tel: 08142/5965-0 - Fax 08142/5965-99

Gröbenzell, den 20.12.2019

Protokoll über die 16. öffentliche Sitzung des Pfarrgemeinderates am Mittwoch, den 18.12.19, um 20.00 Uhr im Franz-von-Assisi-Zimmer

Anwesend:

Rudolf Ballestrem, Julia Günzinger, Mathilde Kienlein-Jagfeld, Markus Mayer, Andreas Keefer, Andreas Müller, Carola Meyer, Alex Miedl, Roland Wittal, Heinrich Wunram

Entschuldigt: Barbara Lohr-Krämer

Beginn: 20.00 Uhr **Ende:** 22.00 Uhr

Sitzungsleitung: Heinrich Wunram

Einstimmung durch Julia Günzinger: Adventsgeschichte „Apfent, Apfent der Bärwurz brennt“

Top 1: Begrüßung und Genehmigung der Tagesordnung und des Protokolls:

Die Sitzung ist beschlussfähig. Die Tagesordnung der 15. Sitzung wurde im Vorfeld per Email verteilt und wird einstimmig genehmigt.

Das Protokoll wurde genehmigt.

Die nächste Einstimmung übernimmt Carola Meyer.

Top 2: Ersatz-Schriftführerin

Rudolf Ballestrem wird der Ersatz-Schriftführer. Danke schön.

Die Entscheidung wurde einstimmig angenommen.

Top 3: Kurzer Rückblick auf den Adventsmarkt

Heinrich Wunram:

- Besonderen Dank an alle, und besonders an Markus Mayer, Alex Miedl und Andreas Müller für die Organisation des Marktes.
- Alle Budenbesitzer waren zufrieden.
- Die Märchenstunde von Frau Kaunzinger war kaum besucht → eine Lösungsmöglichkeit Wird im Januar 2020 besprochen.

Markus Mayer:

- Laut Rücksprache mit den Budenbesitzern ist alles gut gelaufen.
- Es gab dieses Jahr einen hohen Bierumsatz.
- Bayerische Singstund:
Der Saal war zu laut. Nächstes Jahr kann man evtl. ins Franz-von-Assisi-Zimmer ausweichen. Es waren wenig Besucher da.

- Die Musikschule steht unter neuer Leitung. Es wird nächstes Jahr erneut um einen Beitrag auf dem Adventsmarkt angefragt.
- Das Programm sollte neu durchdacht werden. Vor allem mittags gibt es wenig Besucher bei den Veranstaltungen.

Allgemeine Rückmeldung zum Stand der Frauenunion:

Der Stand hat sich gut in den Adventsmarkt eingefügt. Z.T. wurde von Besuchern angenommen, dass es sich um einen Stand des Frauenbundes handele.

Alex Miedl:

- Es ist eine bessere Beschilderung der Veranstaltungen nötig, z.B. mit Kreidetafeln.
- Die Lautsprecherplatzierung muß überdacht werden. Von der Bühne aus gemachte Ansagen kommen auf dem Markt kaum an.
- Für den Abbau der Hütten werden mehr Helfer benötigt.

Roland Wittal:

Den richtigen Zeitpunkt für das Abendlob gilt es zu überdenken.

Mathilde Kienlein-Jagfeld:

Die Gruppierungen sollten alle einheitlich Fair-Trade-Kaffee verkaufen.

Top 4: Info-Block

Roland Wittal:

Der Stellenplan 2030 gilt ab 2020 und soll bis 2030 umgesetzt werden.

Er führt wohl zu einer Halbierung des Personals. Die Auswirkung des Stellenplanes wird im Januar 2020 besprochen.

Heinrich Wunram:

Die Themenschwerpunkte für das nächste Jahr sind wie folgt angedacht:

- Personal- und Stellenplan der Erzdiöese → Januar
- Gestaltung der Fronleichnamsprozession → Januar / Februar
- Konzeptplanung (mit Einladung von Margret Prietsch) → Februar / März
- PGR-Cloud (Magentacloud) → März / April
- Adventmarkt (organisatorisch) → März / April
- Müllkonzept → Mai
- Frauen in der Kirche → Sommer
- Einladung der KiGa-Leitung → Sommer / Herbst

Infos aus der KV durch Roland Wittal:

- Fr. Hildegard Wojtech gibt die Aufgabe der Trägervertreterin für das Kinderhaus auf. Als Nachfolgerin tritt Fr. Banaschewski-Müller an.
- Die Caritas-Gelder wurden bis auf 1.000 – 1.500 EUR an die Hauptstelle der Caritas überwiesen.
- Der Tabernakel wurde neu aufpoliert.

- Die Anfrage bei den Unternehmen für die Erstellung der Tafeln für die Verstorbenen und Täuflinge im hinteren Teil der Kirche läuft.

Alex Miedl:

Kirchenkaffe:

Am 12.01.20 findet kein Kirchenkaffe wg. des Ehrenamtsabends am Vorabend statt.

Am 23.02.20 übernimmt der PGR die Organisation des Kirchenkaffees.

Am 10.05.20 entfällt das Kirchenkaffe wg. Muttertag.

Andreas Keefer:

Zur Terminfindung für die Gestaltung der Homepage wurde eine Doodle-Liste versandt. Beteiligte mögen sich bitte zeitnah eintragen.

Barbara Lohr-Krämer

Schriftführerin